



SURAT EDARAN BAGI MAHASISWA FEB UMS

Nomor : 076/A.4-IV/FEBVII/2020

Pelaksanaan E UAS

E-UAS Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Surakarta dilaksanakan dengan prosedur berikut ini:

1. E-UAS dilaksanakan secara terjadwal dengan jadwal yang disusun oleh program studi dan disahkan oleh BAA.
2. Pelaksanaan E-UAS sesuai dengan standar mutu yang ditetapkan LJM yaitu mengacu pada capaian pembelajaran mata kuliah.
3. Mahasiswa wajib mengunduh kartu ujian di star.ums.ac.id dan mengumpulkan kartu ujian tersebut di form pengumpulan kartu ujian pada akun schoology E-UAS sesuai mata kuliah yang diujikan.
4. Soal E-UAS direview sesuai dengan standar mutu LJM dengan prosedur review yang ditetapkan oleh program studi.
5. E-UAS dilaksanakan dengan media *Schoology*.
6. Panitia ujian E-UAS disebut dengan *E-UAS center* dengan tugas memberikan asistensi atau bantuan bagi dosen dan mahasiswa dalam pelaksanaan E-UAS.
7. Dosen pengampu wajib memantau atau mengawasi pelaksanaan E-UAS di kelas E-UAS masing-masing sesuai jadwal pelaksanaannya.
8. Dosen pengampu mata kuliah akan mengupload soal E-UAS di kelas masing-masing sesuai jadwalnya dan waktu pengumpulan soal diharapkan sesuai dengan standar mutu soal dari LJM yaitu 90 menit sampai dengan 3 hari. Keputusan tentang waktu pengumpulan dalam jangka waktu 1 sampai 3 hari berdasarkan keputusan dosen dengan mempertimbangkan jenis soal, kesepakatan dosen-mahasiswa dan kondisi aktual pada saat ujian.

/

Demikian SOP ini dibuat dan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Surakarta, 4 Juli 2020

Wakil Dekan 1 FEB UMS

Prof. Dr. Anton Agus Setyawan, SE,MSi

NIDN. 0616087401